



ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ



КОМИТЕТ ПО АРХИТЕКТУРЕ
И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ
/МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ/

Этапы согласования перепланировки помещений в Московской области



ПЕРВЫЙ ЭТАП

СОГЛАСОВАНИЕ ПЕРЕПЛАНИРОВКИ ПОМЕЩЕНИЯ



1 Подготовьте документы:

- **проект перепланировки.** Его должна выполнить специализированная компания – член саморегулируемой организации (СРО)
- **технический паспорт помещения.** Запросите документ в БТИ или закажите в специализированной компании
- **согласие жильцов многоквартирного дома.** Нужно в случае работ с изменением частей фасада, с несущими конструкциями или общедомовыми коммуникациями



2 Подайте электронное заявление о согласовании перепланировки на РПГУ <https://uslugi.mosreg.ru/services/20572>, приложите подготовленные документы. Срок рассмотрения – 8 рабочих дней



3 Получите в личном кабинете РПГУ согласие администрации и приступайте к работам

ВТОРОЙ ЭТАП

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ЗАВЕРШЕНИЯ ПЕРЕПЛАНИРОВКИ ПОМЕЩЕНИЯ (ПОЛУЧЕНИЕ АКТА И РЕГИСТРАЦИЯ)



1 **Уведомите администрацию** о завершении работ через РПГУ



2 **Покажите помещение сотрудникам администрации.** Они проверят, соответствует ли перепланировка согласованному проекту



3 **Получите акт ввода помещения в эксплуатацию.** Документ поступит в личный кабинет на РПГУ в течение 8 рабочих дней



4 **Подготовьте технический план помещения.** Закажите проект у кадастрового инженера



5 **Внесите изменения в сведения ЕГРН – зарегистрируйте перепланировку.** Для этого сдайте акт администрации и технический план в МФЦ. Процесс займет 5 рабочих дней